Katolisen kirkon Suomessa jäsenrekisterin tietosuojaseloste

Tämä on Katolisen kirkon Suomessa (y-tunnus 0128753-3) jäsenrekisterin EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (GDPR) mukainen tietosuojaseloste. Laadittu 15.9.2025.

1. Rekisterinpitäjä

Katolinen kirkko Suomessa
Rehbinderintie 21
00150 Helsinki
hiippakunta@katolinen.fi
09 6877460

2. Rekisteristä vastaava yhteyshenkilö

Tietosuojavastaava: Alpo Penttinen, hiippakunta@katolinen.fi, 09 6877460

Rekisterisihteeri: Lisa Fridman, lisa.fridman@katolinen.fi

3. Rekisterin nimi

Rekisteri on Katolisen kirkon Suomessa jäsenrekisteri.

4. Oikeusperuste ja henkilötietojen käsittelyn tarkoitus

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukainen oikeusperuste henkilötietojen käsittelylle on katolisen kirkon jäsenyys Suomessa.

Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on yhteydenpito kirkon jäseniin ja heidän saamiensa sakramenttien ja muiden kirkollisten toimitusten rekisteröinti.

Jäsenten ja entisten jäsenten henkilötietojen käsittely perustuu ensi sijassa tietosuoja-asetuksen 9 artiklan 2 kohdan d alakohtaan siltä osin, kun kysymys on erityisistä henkilötietoryhmistä, ja muutoin 6 artiklan 1 kohdan c alakohtaan (uskonnonvapauslain 11 § ja uskontokuntien jäsenrekisteristä annetun lain 5 §).

5. Rekisterin tietosisältö

Rekisteriin tallennettavia katolisen kirkon Suomessa jäsenen tietoja ovat:
1.Henkilötiedot:
Sukunimi (ja aiemmat sukunimet)
Etunimet
Syntymäpäivä
Henkilötunnus
Sukupuoli
Uskonto
Syntymäpaikka
Syntymämaa
Kansalaisuus
Äidinkielet
Käyttökieli
2.Osoitetiedot:
Osoite
Sähköpostiosoite

Kotikunta
Matkapuhelin
Työpuhelin
3.Sakramentit:
Kaste, kommuunio, vahvistus (aika ja paikka)
4.Jäsenyystiedot:
Seurakunta
Liittymispäivä
Liittymisseurakunta
Kirkkoonoton päivä ja seurakunta ja liittymispaikka (vain muusta uskontokunnasta liittyneille)
Kirkostaeropäivämäärä
5.Lisätiedot:
Aviosääty
6.Perhesuhteet:
Mahd. avioliitto, lapset, vanhemmat
7.Viestintä
Fides-lehti ja mahd. muu srk.-lehden tilaus
Muu kirkollinen viestintä

Viitehenkilöistä, joilla on läheinen perhesuhde Katolisen kirkon Suomessa jäseneen (puoliso, vanhempi), vaikka hän ei itse kuulu siihen, jäsenrekisterissä on seuraavat tiedot:
Nimi
Syntymäaika (henkilötunnus)
Suhde jäseneen
Osoitetiedot

Henkilön tiedot säilytetään jäsenrekisterissä pysyvästi, ellei hän toisin pyydä.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Rekisteriin tallennettavat tiedot saadaan henkilöltä hänen liittyessään katoliseen kirkkoon Suomessa tai hänen osallistuessaan katolisen kirkon toimintaan Suomessa.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta muille tahoille. Katolisen kirkon Suomessa jäsenen saadessa sakramentin jonkun toisen EU-maan katolisessa kirkossa tähän toiseen kirkkoon ollaan tapauskohtaisesti yhteydessä ja välitetään tarvittavat tiedot, esimerkiksi kirkollisen avioliiton solmimista varten.

Tietoja voidaan tapauskohtaisesti luovuttaa rekisteröitävän nimenomaisella suostumuksella tai jos luovutus on tapauskohtaisesti tarpeen yhteisön laillisen toiminnan tai lailla säädettyjen velvollisuuksien toteuttamiseksi.

Mikäli edellä mainitussa tapauksessa tietoja jouduttaisiin lähettämään EU- ja ETA-alueen ulkopuolisen maan katoliseen kirkkoon, tämä tehdään rekisteröidyn nimenomaisella suostumuksella noudattaen muuten, mitä tietosuoja-asetuksen 45, 46 ja 49 artiklassa säädetään.

8. Rekisterin suojauksen periaatteet

Kirkon jäsenrekisterin käsittelyssä noudatetaan äärimmäistä huolellisuutta ja varovaisuutta. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että jäsentietoja sekä rekisterin käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.

9. Tarkastusoikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista

Jokaisella rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus tarkistaa rekisteriin tallennetut tietonsa ja vaatia mahdollisen virheellisen tiedon korjaamista tai puutteellisen tiedon täydentämistä. Mikäli henkilö haluaa tarkistaa hänestä tallennetut tiedot tai vaatia niihin oikaisua, pyyntö tulee lähettää sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

10. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet

Rekisterissä olevalla henkilöllä on oikeus pyytää häntä koskevien henkilötietojen poistamista rekisteristä. Rekisteröidyillä on oikeus saada 17 artiklan mukaisesti henkilötietonsa poistettua ainakin, jos henkilötietoja ei enää tarvita niihin tarkoituksiin, joita varten ne kerättiin tai joita varten niitä muutoin käsiteltiin, taikka henkilötietoja on käsitelty lainvastaisesti. Niin ikään rekisteröidyillä on muut EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaiset oikeudet, kuten henkilötietojen käsittelyn rajoittaminen tietyissä tilanteissa. Pyynnöt tulee lähettää sähköpostitse rekisterinpitäjälle. Rekisterinpitäjä voi pyytää tarvittaessa pyynnön esittäjää todistamaan henkilöllisyytensä. Rekisterinpitäjä vastaa asiakkaalle EU:n tietosuoja-asetuksessa säädetyssä ajassa (pääsääntöisesti kuukauden kuluessa).

11. Kansallisen valvontaviranomaisen yhteystiedot

Jokaisella rekisteröidyllä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun käsiteltäväksi, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan sitä koskevaa lainsäädäntöä.

Suomessa tietosuojaviranomaisena toimii tietosuojavaltuutettu:

Tietosuojavaltuutetun toimisto
Lintulahdenkuja 4, 00530 Helsinki
PL 800, 00531 Helsinki
tietosuoja@om.fi
029 566 6700